Żłobek Gminny
w Strawczynie
26-067 Strawczyn, ul. Żeromskiego 16A
Nip: 959 199 42 20, Regon: 368090713

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2019
Dyrektora Żłobka Gminnego w Strawczynie
z dnia 03 kwietnia 2019 roku

REGULAMIN REKRUTACJI DO ŻŁOBKA GMINNEGO W STRAWCZYNIE NA ROK SZKOLNY 2019/2020

Rekrutacja do Żłobka Gminnego w Strawczynie odbywa się w oparciu o przepisy:

- Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ,

- uchwała NR XXXI/206/2017 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 31 marca 2017r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej o nazwie „Żłobek Gminny w Strawczynie",

- Statut Żłobka Gminnego w Strawczynie.

§ 1

Regulamin rekrutacji do Żłobka Gminnego w Strawczynie na rok szkolny 2019/2020 określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do żłobka, tryb postępowania rekrutacyjnego, terminy postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, niezbędne dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ogólne zasady postępowania odwoławczego w przypadku odmowy przyjęcia kandydata do Żłobka.

§ 2

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Żłobka.

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek Gminny w Strawczynie,
2. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Gminnego w Strawczynie,
3. Regulaminie- należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji do Żłobka Gminnego w Strawczynie na rok szkolny 2019/2020,
4. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Rekrutacyjną,
5. Stronie internetowej Żłobka – należy przez to rozumieć adres internetowy: http://zlobek.strawczyn.pl/.

§ 4

Procedura rekrutacyjna przeprowadzana jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego kandydata (załącznik nr 2).

§ 5

Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka jest dostępny:

a) w sekretariacie Żłobka
b) na stronie internetowej Żłobka

§ 6

Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie Żłobka w okresie trwania rekrutacji, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy sekretariatu 7.30-15.30.

§ 7

Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 8

Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie gminy Strawczyn.

§ 9

Dzieci spoza terenu gminy mogą być przyjmowane na wolne miejsca tylko w przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Strawczyn.

§ 10

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego

1. **do 5 kwietnia 2019 r.** - powołanie Komisji Rekrutacyjnej,
2. **08.04.2019r. – 19.04.2019 r.** - pobieranie i składanie ***Kart zgłoszenia dziecka do żłobka*** **oraz** ***Deklaracji kontynuowania pobytu dziecka w żłobku.*** Kartę i deklarację będzie można pobrać osobiście w placówce żłobka lub na stronie internetowej pod adresem http://zlobek.strawczyn.pl/
3. **od 23 kwietnia 2019 r.** - weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną złożonych kart zgłoszenia dzieci do żłobka na rok szkolny 2019/2020.
4. **30 kwietnia 2019 r.** - ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do żłobka od 1 września 2019 roku.
5. **06 - 10 maja 2019 r. godz. 15:00** – potwierdzenie przez rodziców woli oddania dziecka do żłobka. Brak potwierdzenia jest traktowany jako rezygnacja z miejsca w żłobku.
6. **17. 05. 2019 r. – ogłoszenie ostatecznej listy dzieci przyjętych do żłobka na rok szkolny 2019/2020.**

§ 11

W przypadku, gdy po przeprowadzeniu rekrutacji w Żłobku pozostaną wolne miejsca przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.

§ 12

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka na rok szkolny 2019/2020 obowiązują kryteria ustalone przez Radę Gminy w Strawczynie uchwałą nr XXXI/206/2017 z dnia 31 marca 2017r.

2. Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.

3. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku określone dokumenty.

§ 13

Kryteria naboru do Żłobka Gminnego w Strawczynie

Lp.	Kryteria	Punktacja	Dokument potwierdzający
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują zawodowo lub uczą się	5	Zaświadczenie z pracy, pieczątka zakładu pracy w Karcie Zgłoszenia dziecka do żłobka
2.	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko	4	Wyrok sądu (rozwód, pozbawienie praw rodzicielskich, odbywanie kary pozbawienia wolności), akt zgonu
3.	Dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.	3	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
4.	Rodzic/opiekun prawny wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	3	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
5.	Wielodzietność	2	Oświadczenie, Karta Dużej Rodziny

§ 14

Dyrektor żłobka prowadzi rejestr zgłoszeń, który będzie zawierał szczegółowe dane dotyczące dziecka, który jest chroniony zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)

§ 15

Dyrektor żłobka w oparciu o ustalone wyżej kryteria sporządza listę dzieci przyjętych na kolejny rok szkolny i ogłasza ją do dnia 31 maja każdego roku.

§ 16

W przypadku gdy liczba wniosków przekracza ilość wolnych miejsc w żłobku, tworzy się listę rezerwową tj. listę dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka.

§ 17

Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych Rodzice zobowiązani są do zawarcia z dyrektorem umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka na dany rok szkolny.

§ 18

Nie podpisanie umowy przez rodziców dziecka najpóźniej 7 dni przed pierwszym dniem pobytu dziecka w Żłobku jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w Żłobku.

§ 19

Rodzice/opiekunowie prawni dziecka kwestionujący nie umieszczenie dziecka na liście przyjętych mogą wnieść odwołanie do Dyrektora Żłobka.

§ 20

W kolejnych latach rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do żłobka zamieszkali na terenie Gminy Strawczyn potwierdzają jedynie wolę kontynuacji korzystania z opieki w terminie od 1 do 15 marca każdego roku, poprzez złożenie Karty zgłoszenia Dziecka do żłobka, którą można pobrać w żłobku lub ze strony internetowej.

§ 21

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia Dyrektora o jego wprowadzeniu.

2. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Żłobku oraz na stronie internetowej żłobka.

Dyrektor Żłobka
Agnieszka Mulik
mgr Agnieszka Mulik